

Procedura zatwierdzona Uchwałą nr ..... Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej nr 30  
w Zabrze z dnia ..... roku

## **SKOLNA PROCEDURA POMOCY PSYCHOLOGICZNO- PEDAGOGICZNEJ W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 30 W ZABRZU**

### **Cel procedury:**

- Ustalenie kompetencji poszczególnych osób w procesie udzielania pomocy psychologiczno- pedagogicznej.
- Ujednoczenie dokumentacji pomocy psychologiczno- pedagogicznej,
- Sprawne udzielanie pomocy psychologiczno- pedagogicznej uczniom.

### **Zakres procedury:**

Procedura obejmuje zasady udzielania pomocy psychologiczno- pedagogicznej uczniom Szkoły Podstawowej nr 30.

### **Definicje:**

Pomoc psychologiczno- pedagogiczna określana przez Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno- pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. z 2017 r. poz. 1591).

### **Obowiązki, odpowiedzialność, usprawnienia:**

- procedurę tworzy zespół powołany przez Dyrektora w porozumieniu z dyrektorem szkoły
- za realizację procedury odpowiedzialni są wszyscy nauczyciele szkoły
- zespół wychowawczy wraz z dyrekcją szkoły monitoruje zmiany w prawie i dokonuje ewentualnych zmian w procedurze i uaktualnia ją.

### **Opis działań:**

1. Pomoc psychologiczno- pedagogiczna udzielana w szkole polega na rozpoznawaniu i zaspokajaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych ucznia oraz rozpoznawaniu indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia a także wpływu czynników środowiska aby pomóc rozwinąć potencjał ucznia i umożliwić pełne i aktywne funkcjonowanie w szkole.

Pomoc pedagogiczno- psychologiczna jest udzielana uczniom w szczególności ze względu na:

- niepełnosprawność
- niedostosowanie społeczne
- zagrożenie niedostosowaniem społecznym
- zaburzenia zachowania i emocji
- szczególne uzdolnienia
- specyficznych trudności w uczeniu się

- zaburzenia w komunikacji językowej
- chorobę przewlekłą
- sytuację kryzysową lub przeżycia o charakterze traumatycznym
- niepowodzenia edukacyjne
- zaniedbania środowiskowe związane z sytuacją bytową ucznia i jego rodziny, sposobem spędzania czasu wolnego i kontaktami środowiskowymi
- trudności adaptacyjne związane z różnicami kulturowymi lub ze zmianą środowiska edukacyjnego w tym związane z wcześniejszym kształceniem za granicą.

2. Pomoc psychologiczno- pedagogiczna jest organizowana przez dyrektora szkoły.

3. Pomocy psychologiczno- pedagogicznej udzielają w szkole uczniom nauczyciele, wychowawcy klas oraz specjaliści wykonujący w szkole zadania z zakresu pomocy psychologiczno- pedagogicznej, w szczególności psycholodzy, pedagodzy, logopedzi i terapeuci pedagogiczni, zwani dalej „specjalistami”.

4. Pomoc psychologiczno- pedagogiczna jest organizowana i udzielana we współpracy z:

- rodzicami uczniów
- poradnią psychologiczno- pedagogiczną
- placówkami doskonalenia nauczycieli
- innymi przedszkolami, szkołami i placówkami
- organizacjami pozarządowymi oraz innymi instytucjami działającymi na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży.

5. Pomoc psychologiczno- pedagogiczna w szkole jest udzielana z inicjatywy ucznia, rodziców ucznia, dyrektora szkoły, nauczyciela, wychowawcy lub specjalisty prowadzącego zajęcia z uczniem, poradni, pracownika socjalnego, asystenta rodziny, kuratora sądowego.

6. W szkole pomoc udzielana jest podczas bieżącej pracy z uczniem oraz poprzez zintegrowane działania nauczycieli i specjalistów w formie:

- zajęć rozwijających uzdolnienia
- zajęć dydaktyczno- wyrównawczych
- zajęć specjalistycznych: korekcyjno- kompensacyjnych, logopedycznych, socjoterapeutycznych oraz innych zajęć o charakterze terapeutycznym
- warsztatów
- porad i konsultacji

a/ **zajęcia dydaktyczno- wyrównawcze** organizuje się dla uczniów mających trudności w nauce, w szczególności w spełnieniu wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej kształcenia ogólnego dla danego etapu edukacyjnego. Liczba uczestników zajęć wynosi do 8. Zajęcia trwają 45 minut, prowadzą je nauczyciele i specjaliści posiadający kwalifikacje do prowadzenia dla rodzaju tych zajęć.

b/ **zajęcia korekcyjno- kompensacyjne** organizuje się dla uczniów z zaburzeniami i odchyleniami rozwojowymi lub specyficznymi trudnościami w uczeniu się. Liczba uczestników zajęć wynosi do 5. Zajęcia trwają 60 minut, w uzasadnionych przypadkach dopuszcza się prowadzenie zajęć w czasie krótszym niż 60 minut, zachowując ustalony dla

uczniów łączny czas tych zajęć. Zajęcia korekcyjno- kompensacyjne prowadzi nauczyciele mający odpowiednie kwalifikacje do prowadzenia tego typu zajęć.

**c/ zajęcia logopedyczne** organizuje się dla uczniów z wadami wymowy, które powodują zaburzenia komunikacji językowej oraz utrudniają naukę. Liczba uczestników zajęć wynosi do 4. Zajęcia trwają 60 minut, w uzasadnionych przypadkach dopuszcza się prowadzenie zajęć specjalistycznych w czasie krótszym niż 60 minut, zachowując ustalony dla ucznia łączny czas tych zajęć. Zajęcia logopedyczne prowadzą nauczyciele i specjaliści posiadający kwalifikacje odpowiednie do tego rodzaju zajęć.

**d/ zajęcia socjoterapeutyczne oraz inne o charakterze terapeutycznym** organizuje się dla uczniów z dysfunkcjami i zaburzeniami utrudniającymi funkcjonowanie społeczne. Liczba uczestników wynosi do 10. Zajęcia trwają 60 minut, w uzasadnionych przypadkach dopuszcza się prowadzenie zajęć socjoterapeutycznych w czasie krótszym niż 60 minut, zachowując ustalony dla ucznia łączny czas tych zajęć. Zajęcia socjoterapeutyczne oraz inne o charakterze terapeutycznym prowadzą nauczyciele i specjaliści posiadający kwalifikacje odpowiednie dla rodzaju prowadzonych zajęć.

**e/ zajęcia rewalidacyjne** organizuje się dla uczniów, którzy posiadają orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego. Zajęcia realizowane są w wymiarze 2 godzin tygodniowo. Zajęcia te trwają 60 minut, są prowadzone dla jednego ucznia indywidualnie.

7. W przypadku stwierdzenia, że uczeń ze względu na potrzeby rozwojowe lub edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne wymaga objęcia pomocą psychologiczno- pedagogiczną, wychowawca klasy w porozumieniu ze specjalistami niezwłocznie udziela uczniowi tej pomocy w trakcie bieżącej pracy i informują o tym dyrektora szkoły. Wychowawca w tym celu wypełnia Kartę Ucznia (załącznik nr 1) w której koordynuje udzielenie uczniowi pomocy psychologiczno- pedagogicznej, ustala formy udzielenia tej pomocy, okres ich udzielenia oraz wymiar godzin, w którym poszczególne formy będą realizowane. Karty ucznia gromadzone są w teczkach indywidualnych uczniów w gabinecie pedagoga. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego formy i okres udzielania uczniowi pomocy psychologiczno- pedagogicznej oraz wymiar godzin w którym poszczególne formy będą realizowane, są uwzględniane w indywidualnym programie edukacyjno- terapeutycznym IPET. W programie tym należy uwzględnić wnioski dotyczące dalszej pracy z uczniem i zawrzeć je w prowadzonej dokumentacji.

8. Uczniowie, którzy posiadają opinię poradni psychologiczno- pedagogicznej są obligatoryjnie objęci pomocą psychologiczno- pedagogiczną w szkole. Formy, okres i wymiar godzin ustala pedagog i wychowawca we współpracy z dyrektorem biorąc pod uwagę wskazania do pracy proponowane przez poradnię.

9. Udział ucznia w zajęciach proponowanych w ramach pomocy psychologiczno- pedagogicznej trwa do czasu zlikwidowania opóźnień w uzyskaniu osiągnięć edukacyjnych, wynikających z podstawy programowej kształcenia ogólnego dla danego etapu edukacyjnego lub złagodzenia albo wyeliminowania zaburzeń stanowiących powód objęcia ucznia tą formą pomocy psychologiczno- pedagogicznej.

10. Dla uczniów objętych pomocą psychologiczno- pedagogiczną specjalista prowadzący zajęcia tworzy indywidualny program pracy z uczniem lub program dla grupy uczniów oraz prowadzi dokumentację w postaci dziennika zajęć.

11. Dla uczniów posiadających opinię poradni o dostosowaniu wymagań do możliwości psychofizycznych zespół specjalistów i nauczycieli przygotowuje dostosowanie każdy ze swojej specjalności a także przygotowany jest specjalny system oceniania uwzględniający potrzeby i deficyty ucznia na podstawie wytycznych poradni i opinii zespołów przedmiotowych. Sporządzony dokument przechowywany jest przez wychowawcę i pedagoga szkolnego. Dyrektor szkoły zobowiązuje do pracy zgodnie z sporządzonym dostosowaniem wymagań.

12. Nie rzadziej niż raz w roku szkolnym wychowawca klasy dokonuje oceny efektywności pomocy psychologiczno- pedagogicznej udzielanej uczniowi w tym efektywności realizowanych zajęć dotyczącej:

- a) danej formy pomocy psychologiczno- pedagogicznej- po zakończeniu jej udzielania
- b) pomocy psychologiczno- pedagogicznej w danym roku szkolnym- przed opracowaniem arkusza organizacji szkoły na kolejny rok szkolny.

13. Dokonując oceny wychowawca określa wnioski i zalecenia dotyczące dalszej pracy z uczniem, w tym zalecone formy sposoby i okresy udzielania uczniowi dalszej pomocy psychologiczno- pedagogicznej.

14. Na wniosek rodziców ucznia/ prawnych opiekunów, a także na wniosek nauczyciela prowadzącego zajęcia dydaktyczno- wyrównawcze lub zajęcia specjalistyczne, wychowawca dokonuje oceny efektywności tych form pomocy psychologiczno- pedagogicznej przed upływem ustalonego przez dyrektora szkoły okresu udzielania uczniowi danej formy pomocy.

15. Na podstawie oceny efektywności pomocy dyrektor szkoły może zdecydować o wcześniejszym zakończeniu udzielania uczniowi danej formy pomocy danej formy pomocy psychologiczno- pedagogicznej. Może to nastąpić także w przypadku nieuczęszczania ucznia na zajęcia dodatkowe w ramach pomocy psychologiczno- pedagogicznej bez uzasadnionej przyczyny ( Procedura zajęć dodatkowych w szkole Podstawowej nr 30 w Zabrze).

16. Pedagog koordynuje działania związane z pomocą psychologiczno- pedagogiczną w szkole i gromadzi dokumentację z tym związaną.

17. Dla wszystkich uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego dokonywana jest trzy razy w ciągu roku Wielospecjalistyczna Ocena Funkcjonowania Ucznia. W skład takiego zespołu wchodzi psycholog, pedagog, nauczyciel prowadzący zajęcia rewalidacyjne, wychowawca, nauczyciele uczący dziecko oraz rodzic. Omawiane są potrzeby ucznia, oczekiwania rodziców wobec szkoły, mocne i słabe strony ucznia, stan zdrowia, postępy w nauce, zachowaniu.

**Oczekiwane efekty:**

1. Sprawne i szybkie objęcie pomocą psychologiczno- pedagogiczną każdego ucznia wymagającego wsparcia.
2. Zwiększenie kompetencji wychowawców klas jako głównych koordynatorów pomocy psychologiczno- pedagogicznej.